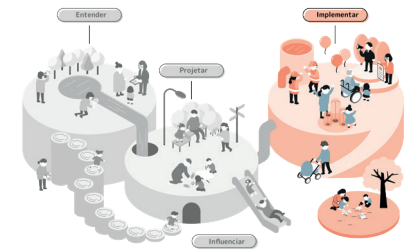


-  **Formato**
template
-  **Tamanho do grupo**
pequeno
-  **Duração**
algumas horas - alguns dias
-  **Experiência em facilitação**
iniciante



Planejamento de atividades

O que é? Este template pode ajudá-lo no planejamento de diferentes atividades durante a fase de implementação do seu projeto. Ele apresenta as fases que podem compor a implementação e indica o que é necessário em cada uma delas para alcançar o sucesso do projeto.

Como usar? Identifique a fase do projeto em que você está. Em seguida, determine a fase em que você pretende chegar. Para cada fase entre o estágio atual e o objetivo, **liste as atividades** que criarão o caminho para alcançar as metas do projeto. Enumere quantas atividades você achar necessárias para garantir o sucesso do projeto a longo prazo.

Lembre-se: Este template está ajudando você a pensar nas atividades em relação as etapas de implementação. Quando terminar essa atividade, seria interessante ver a distribuição dessas atividades em uma **linha do tempo**. Mapeie o momento atual e a fase em que você se encontra, bem como o ponto final. Algumas atividades podem se sobrepor no decorrer do tempo - considere a possibilidade de combiná-las ou reduzi-las. Pense no peso que as atividades planejadas podem ter sobre a sua equipe e as comunidades-alvo.

